



# PARTEIENKOMPONENTE

Stand: 13.09.2019

**vote iT GmbH**

Langer Weg 7a, 33332 Gütersloh

tel +49 5241 2113 - 2300

info@vote-it.de

www.vote-it.de



## 1. Einleitung

Die vote iT stellt Parteien, Wählergruppen und Einzelbewerbern, die Parteienkomponente zur Nutzung über das Internet zur Verfügung.

Mit der Parteienkomponente können die Daten von Kandidaten und Vertrauenspersonen gespeichert und alle für einen Wahlvorschlag erforderlichen Formulare gedruckt werden.

Die Daten können dem Wahlamt zur Weiterverarbeitung digital zur Verfügung gestellt werden.

### Vorteile:

einmalige Kandidatenerfassung

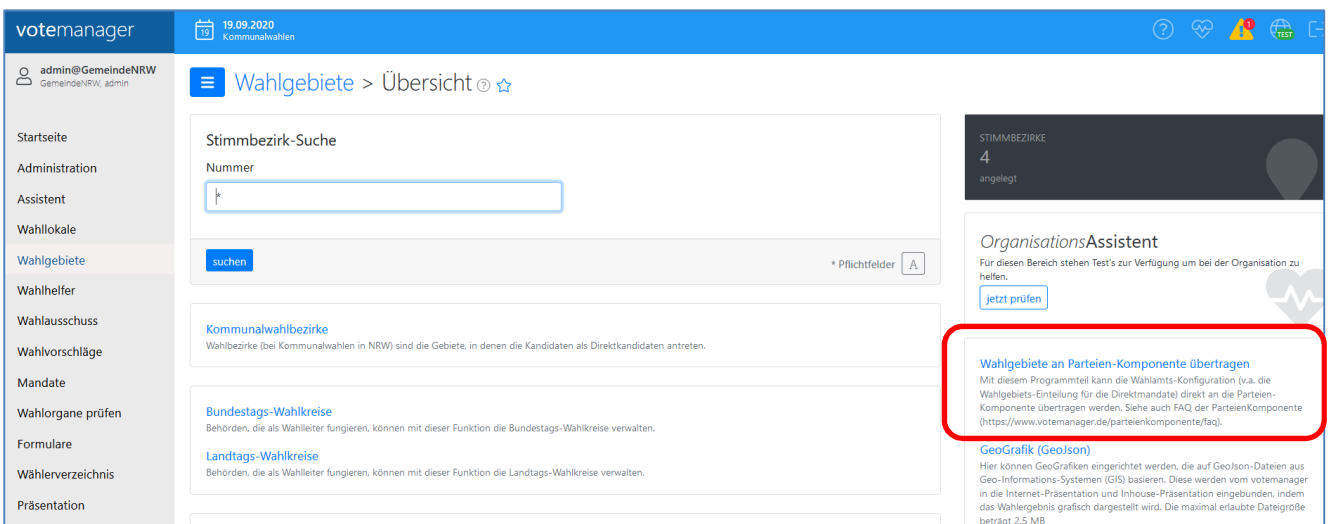
Ausdruck benötigter Formulare mit nur wenigen Mausklicks

zentrale Speicherung der Daten

Zugriff von jedem Rechner mit Internetzugang

Sie gelangen zur Parteienkomponente unter:  
[www.votemanager.de/parteienkomponente](http://www.votemanager.de/parteienkomponente)

## 2. Einrichtung der Parteienkomponente durch das Wahlamt



The screenshot shows the 'votemanager' web interface. The top navigation bar includes the date '19.09.2020' and 'Kommunalwahlen'. The user is logged in as 'admin@GemeindeNRW'. The main content area is titled 'Wahlgebiete > Übersicht'. It features a search box for 'Stimmbezirk-Suche' with a 'suchen' button. Below this, there are sections for 'Kommunalwahlbezirke', 'Bundestags-Wahlkreise', and 'Landtags-Wahlkreise'. On the right side, there is a sidebar with 'STIMMBEZIRKE' (4 angelegt) and an 'OrganisationsAssistent' section. A red box highlights the 'Wahlgebiete an Parteien-Komponente übertragen' section, which contains the following text: 'Mit diesem Programmteil kann die Wahlamts-Konfiguration (v.a. die Wahlgebiets-Einteilung für die Direktmandate) direkt an die Parteien-Komponente übertragen werden. Siehe auch FAQ der Parteienkomponente (https://www.votemanager.de/parteienkomponente/faq)'. Below this is a 'GeoGrafik (GeoJson)' section.

Damit die Parteienkomponente durch die Parteien genutzt werden kann, muss durch das Wahlamt das **Wahlgebiet an die Parteienkomponente übertragen** werden. Voraussetzung hierfür ist, dass die Wahlgebietseinteilung abgeschlossen ist.

Nach der Übertragung ist Ihre Wahl dann in der Parteienkomponente freigeschaltet. Ebenfalls wird automatisch ein Behördenbenutzer angelegt. Mit diesem haben Sie die Möglichkeit Wahlgebiete nach der Übertragung in der Parteienkomponente manuell zu ändern oder zu korrigieren.

### 3. Registrierung von Benutzern (Parteien, Wählergruppen, Einzelbewerber)

Registrieren

PERSÖNLICHE DATEN

Vorname Name \*

Benutzer \*

E-Mail


PARTEIINFORMATIONEN

Langname (Pflichtfeld) Langname in Genitiv (Pflichtfeld)

Kurzname (nur für Partei) Kennwort (nur für Einzelbewerber)

Ich habe die Nutzungsbedingungen ([https://vote-it.de/?page\\_id=524](https://vote-it.de/?page_id=524)) gelesen und akzeptiere diese.

Captcha-Bild



\* Pflichtfelder

Nach dem Aufruf der URL können Sie über den Button **Registrieren** einen Benutzer anlegen, mit dem Sie sich anschließend anmelden können.

Nach erfolgreicher Anmeldung können Sie mit einem Klick auf das **Datum** am oberen Bildschirmrand auswählen, für welchen Wahltermin, welche Behörde und welche Wahl Sie Wahlvorschläge erfassen möchten.

**Wichtig:**

Die Datensätze werden benutzerbezogen abgespeichert. Damit haben Sie also nicht die Möglichkeit auf die Daten anderer Benutzer zuzugreifen.

**4. Erfassen von Kandidaten und Vertrauenspersonen**

Wählen Sie im Navigationsmenü am linken Bildschirmrand **Wahlvorschläge** und anschließend **Kandidaten**.

19.09.2020  
Wahl des/der Bürgermeisters/Bürgermeisterin

Wahlvorschläge > Kandidaten

Name, Vorname	Anschrift	geboren	Beruf / Dienstherr	Vertrauensperson(en)	Bemerkung
Keine Daten vorhanden!					

Um einen neuen Kandidaten zu erfassen, wählen Sie rechts oben das grüne Pluszeichen für **neu**.

19.09.2020  
Wahl des/der Bürgermeisters/Bürgermeisterin

Wahlvorschläge > Kandidaten

**Neu**

Name \*  Namensvorsatz

Vorname \*  Doktorgrad

Straße  Hausnummer  Bis-Hausnummer

PLZ  Wohnort

Geburtsort  Geschlecht

Staatangehörigkeit  Zweite Staatsangehörigkeit

Beruf/Tätigkeit  Dienstherr/Arbeitgeber

Vertrauensperson  stv. Vertrauensperson

Anschließend folgt ein Formular in dem Sie Ihren Kandidaten eintragen können.

Das Anlegen von **Vertrauenspersonen** erfolgt nach derselben Vorgehensweise.

Um den Umgang mit der Parteienkomponente zu erleichtern, reicht es im ersten Schritt den Vor- und Nachnamen des Kandidaten bei der Erfassung anzugeben. Die übrigen Daten können zu jedem beliebigen Zeitpunkt nachgetragen werden.

Die Kandidatendaten werden bei jeder Anmeldung, Umstellung der Wahl oder bei einem Formulardruck entsprechend den gesetzlich festgelegten Bestimmungen überprüft.

Bei fehlenden oder unkorrekten Angaben, wie z. B. doppelte Vergabe eines Listenplatzes, werden Hinweise auf der Startseite bzw. beim Druck von Formularen ausgegeben.

19.09.2020  
Wahl des/der Bürgermeisters/Bürgermeisterin

Startseite ⓘ ☆

*Erste Schritte*

Die vote iT stellt Parteien, Wählergruppen und Einzelbewerbern, die Parteienkomponente zur Nutzung über das Internet zur Verfügung. Mit der Parteienkomponente können die Daten von Kandidaten und Vertrauenspersonen gespeichert und alle für einen Wahlvorschlag erforderlichen Formulare gedruckt werden. Die Daten können dem Wahlamt zur Weiterverarbeitung digital zur Verfügung gestellt werden.

[mehr erfahren](#)

VERSION 19.08.1 VOM 29.08.2019

Changelog

Fehlerkorrektur

[alle Änderungen](#)

**Kandidaten**

Sie haben bereits **1** Kandidat(en) erfasst. [Kandidaten Übersicht](#)

- **Weber, Manfred**
  - Nicht erfasst: Geburtstag, Geburtsort, Straße, Hausnummer, PLZ und Wohnort.

Der Druck eines Dokumentes ist dann bis zur vollständigen Korrektur aller relevanten Angaben nicht möglich.

**Achtung, Besonderheit nur in Mecklenburg-Vorpommern:**

*Bei Kandidaten, die in mehreren Wahlbereichen antreten, müssen diese nur einmalig erfasst werden. Die Wahlbereiche werden in den Formularen festgehalten. Der Sachbearbeiter muss bei Mehrfachkandidaturen besonders aufpassen, weil diese Kandidaten im votemanager kopiert werden müssen, da dort immer nur ein Wahlbereich pro Kandidaten auswählbar ist.*

## 5. Formulardruck

Um Formulare zu drucken, wählen Sie unter **Formulare** das gewünschte Formular.

19.09.2020  
Ratswahl

☰ Formulare > Übersicht ? ☆

- Einreichung Wahlvorschlag Direktkandidat**  
Hier können Sie den Wahlvorschlag für die Wahl im Wahlbezirk ausfüllen und anschließend ausdrucken.
- Einreichung Wahlvorschlag Liste**  
Unter dem Menüpunkt "Formulare" finden Sie alle, für die Wahl, benötigten Formulare. Die Formulare werden angezeigt und Sie können das Dokument auch sofort anzeigen und umgehend drucken.
- Zustimmungserklärung Direktkandidat**  
Unter dem Menüpunkt "Formulare" finden Sie alle, für die Wahl, benötigten Formulare. Die Formulare werden angezeigt und Sie können das Dokument auch sofort anzeigen und umgehend drucken.
- Zustimmungserklärung Liste**  
Unter dem Menüpunkt "Formulare" finden Sie alle, für die Wahl, benötigten Formulare. Die Formulare werden angezeigt und Sie können das Dokument auch sofort anzeigen und umgehend drucken.
- Bescheinigung Wählbarkeit**  
Unter dem Menüpunkt "Formulare" finden Sie alle, für die Wahl, benötigten Formulare. Die Formulare werden angezeigt und Sie können das Dokument auch sofort anzeigen und umgehend drucken.
- Niederschrift Versammlung**
- Versicherung an Eides statt**  
Unter dem Menüpunkt "Formulare" finden Sie alle, für die Wahl, benötigten Formulare. Die Formulare werden angezeigt und Sie können das Dokument auch sofort anzeigen und umgehend drucken.
- Formblatt für Unterstützungsunterschriften**

Im Beispiel wird das Formular **Einreichung Wahlvorschlag Liste** gedruckt.

19.09.2020  
Ratswahl

---

☰ [Formulare](#) > Einreichung Wahlvorschlag Liste ? ☆

---

Vertrauensperson

Stellvertretende Vertrauensperson

Anlagenanzahl (insgesamt) ⓘ

**ZUSTIMMUNGSEKTLÄRUNGEN**

---

Anzahl der beigefügten Zustimmungserklärungen

**BESCHEINIGUNG/EN DER WÄHLBARKEIT**

---

liegt diesem Wahlvorschlag bei

Das Drucken der Formulare erfolgt immer nach derselben Vorgehensweise. Füllen Sie die Bildschirmmaske aus und bestätigen Sie mit **ok**.

Anschließend wird ein PDF-Dokument erstellt und geöffnet, welches Sie ausdrucken oder speichern können.

## 6. Export der Wahlvorschläge

Über **Wahlvorschläge exportieren**, lassen sich die Wahlvorschläge in elektronischer Form exportieren, sodass sie zusammen mit den Formularen bei Ihrem Wahlamt eingereicht werden können. Für den Datelexport klicken Sie auf **exportieren**.



## Wichtig:

Bitte beachten Sie, dass das Wahlrecht die Einreichung der Wahlvorschläge weiterhin in Papierform vorsieht. Das elektronische Exportieren der Wahlvorschläge aus der Parteienkomponente ersetzt dies nicht.

## 7. Import der Wahlvorschläge in den votemanager durch das Wahlamt

In diesem Programmteil werden die vertrauenspersonen der Parteien bzw. Kandidaten erfasst. Die vertrauenspersonen können mittels Serienbrief z. B. zur Sitzung des Wahlausschusses über die Zulassung der Wahlvorschläge eingeladen werden (und werden z. B. auch in der entsprechenden Niederschrift aufgelistet).

**Kandidaten**  
Zusätzlich zum Stimmzettel (siehe Stimmzettel einrichten) müssen bei den meisten Wahlen auch Kandidaten erfasst werden. In dieser Kandidatenverwaltung werden die Kandidaten einer Wahl erfasst und bearbeitet.

**Stimmzettel einrichten**  
Über den Stimmzettel wird die Reihenfolge der Parteien / Wahlvorschläge ('Position' oder 'Ordnungszahl') festgelegt. Für die Erfassung des Stimmzettels und der Wahlvorschläge ist jeweils der Wahlleiter zuständig, d.h. z. B. bei einer Rats- oder Bürgermeisterwahl die Gemeinde, bei einer Landratswahl, Bundestagswahl, aber auch einer Europawahl der Kreis (bzw. die kreisfreie Stadt).

**Serienbriefe**  
Übersicht der zur Verfügung stehenden Serienbriefe im Wahlvorschläge-Bereich. Für den jeweiligen Auftrag wird eine neue Maske geöffnet, über die bestimmte Parameter festgelegt werden können, bzw. der eigentliche Vorgang gestartet wird.

**Im-/Export**

**Wahlvorschläge aus Parteien-Komponente importieren**  
Mit diesem Programmteil können Wahlvorschläge importiert werden, die die Parteien auf elektronischem Wege eingereicht haben. Es werden die Daten der Vertrauenspersonen und der Wahlvorschläge (Kandidaten) importiert. Die Datei dafür erhalten Sie von der Partei, die diese aus der Parteienkomponente exportiert.

**Vertrauensperson-Import**  
Mit diesem Programmteil kann eine CSV-Datei der Vertrauenspersonen importiert werden. Alte Vertrauenspersonen-Daten werden dabei überschrieben, d.h. wenn eine Vertrauensperson schon im System existiert (als Schlüssel dienen dafür Name und Vorname), werden die Daten ersetzt. Ansonsten wird ein neuer Datensatz angelegt.

**Vertrauensperson-Export**  
Hier können alle erfassten Vertrauenspersonen eines Wahltermins in eine CSV-Datei exportiert werden.

An dieser Stelle haben Sie die Option die **Wahlvorschläge aus der Parteienkomponente zu importieren**.

Damit die Kandidaten-Daten nicht alle manuell überprüft und mit den eingereichten Formularen abgeglichen werden müssen, wird ein Checksummen-Verfahren als Sicherheitsmechanismus eingesetzt. Nach dem Import müssen die Checksummen abgeglichen werden, die auf den von der Partei eingereichten Formularen angegeben sind. Für die Stadtteile (Beiratswahlen) müssen die Checksummen der Bewerber in jedem Fall einzeln verglichen werden.

Die Checksummen können mit dem Programmteil **Wahlvorschläge > Prüfen** eingesehen und verglichen werden.

19 19.09.2020  
Kommunalwahlen

**Export/import Wahlkonfiguration**

Exportieren oder importieren Sie hier komplette Wahlkonfigurationen für die Übertragung von einer votemanager-Installation zu einer anderen Installation. Sie benötigen dies vor allem bei 'Einzel-Installationen', wenn Sie keinem Rechenzentrum angeschlossen sind.

**Prüfen**

**Kandidatenabgleich ParteienKomponente**

Hier können Sie überprüfen, ob die Daten der importierten Kandidaten mit den Daten auf den eingereichten Formularen übereinstimmen. Die Überprüfung erfolgt anhand von Checksummen.

**EWO-Abgleich Kandidaten**

Mit der Funktion EWO-Abgleich können die Kandidaten gegen das Melderegister abgeglichen werden.

**Mehrfachkandidaturen prüfen**

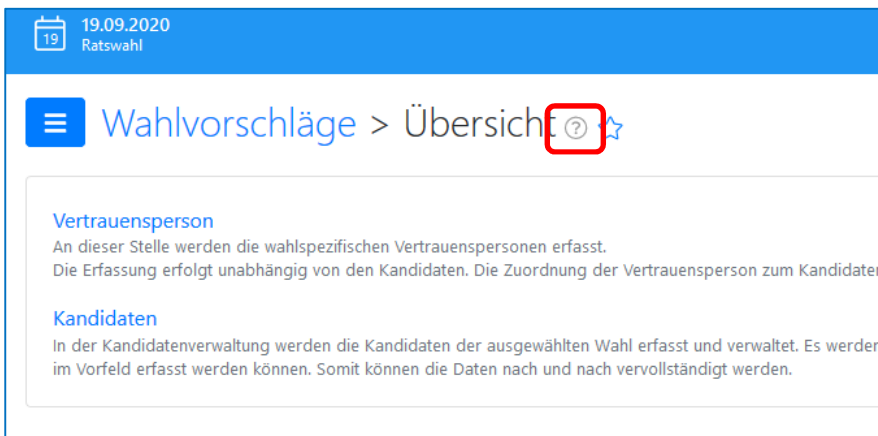
Klicken Sie in diesem Programmteil auf 'Ja', wenn Sie Kandidaten überprüfen möchten, die zu mehreren, stattfindenden Wahlen antreten (z. B. Bürgermeisterwahl und Ratswahl). Geprüft wird, ob die Daten des Kandidaten für beide Kandidaturen übereinstimmen.

**Wählbarkeit prüfen**

In diesem Programmteil wird die Wählbarkeit einzelner Kandidaten geprüft.

## 8. Online-Hilfe

Für jeden Programmteil steht Ihnen eine spezifische Online-Hilfe zur Verfügung, die Sie über den **Kreis mit dem Fragezeichen** neben der Programmteilüberschrift erreichen können.



Zur Beschreibung der **„Ersten Schritte“** mit der Parteienkomponente gelangen Sie über einen Klick auf der Startseite der Parteienkomponente.