



Stadt Bergisch Gladbach

Der Bürgermeister

Fachbereich Umwelt und Technik

- Verkehrsflächen -

Rathaus Bensberg

Wilhelm-Wagener-Platz

Auskunft erteilt:

Fr. Schaefer/Fr. Kubernus

Zimmer 311/315

Telefon: 0 22 02 / 14-1461 oder -1318

Telefax: 0 22 02 / 14 12 08

E-Mail: aufbrueche@stadt-gl.de

Mein Zeichen

7-66 Aufbrüche

Antrag auf Bauarbeiten in öffentlichen Verkehrsflächen Bordsteinabsenkung

Sehr geehrte Antragstellerin,
sehr geehrter Antragsteller,

Sie beabsichtigen, im Stadtgebiet Bergisch Gladbach Bauarbeiten in öffentlichen Verkehrsflächen durchzuführen. Dies stellt nach den Vorschriften des Straßen- und Wegegesetzes des Landes Nordrhein-Westfalen (StrWG) eine Sondernutzung dar (§ 18 Abs. 1 Satz 1 StrWG). Die Sondernutzung bedarf der Erlaubnis durch die Straßenbaubehörde (§ 18 Abs. 1 Satz 2 StrWG). Die Erlaubnis darf nur auf Zeit erteilt werden (§ 18 Abs. 2 Satz 1 StrWG). Sie kann mit Bedingungen und Auflagen verbunden werden (§ 18 Abs. 2 Satz 2 StrWG).

Ein Antrag auf Erteilung der entsprechenden Sondernutzungserlaubnis ist diesem Schreiben in zweifacher Ausfertigung beigelegt. Ein Exemplar ist für Ihre Unterlagen bestimmt. Die Vollständigkeit der Angaben ist Voraussetzung für die Erteilung der Sondernutzungserlaubnis. Ich beabsichtige, die von Ihnen beantragte Erlaubnis unter den Auflagen und Bedingungen zu erteilen, die im Antrag aufgeführt sind.

Für die Erteilung der Sondernutzungserlaubnis wird eine Sondernutzungsgebühr in Höhe von pauschal 90,- € fällig werden (§ 8 der Satzung über die Erlaubnis und die Gebühr für Sondernutzungen an öffentlichen Straßen [Sondernutzungssatzung] in Verbindung mit Buchstabe B, Ziffer 27 des Gebührentarifs zur Sondernutzungssatzung). Als Adressat der Erlaubnis sind Sie Gebührenschuldner (§ 9 Abs. 1 Ziff. 2 Sondernutzungssatzung). Die Gebühr wird mit der Bekanntgabe der Erlaubnis an Sie fällig (§ 10 Abs. 2 S. 1 Sondernutzungssatzung). Bitte zahlen Sie den festgesetzten Betrag innerhalb von 14 Tagen nach Zugang der Erlaubnis.

Im Hinblick auf die beabsichtigten Auflagen und die Ihnen daraus erwachsenden Verpflichtungen steht Ihnen vor Erlass der Sondernutzungserlaubnis ein Anhörungsrecht zu. Der Antrag gibt Ihnen

daher auch Gelegenheit zur Stellungnahme, sofern Sie gegen die vorgesehenen Bedingungen und Auflagen sowie die dargestellten Rechtsfolgen Einwände haben sollten.

Bitte reichen Sie den Antrag vollständig ausgefüllt und unterschrieben an folgende Adresse zurück:

Stadt Bergisch Gladbach
Fachbereich Umwelt und Technik
- Verkehrsflächen (7-66) -
z.H. Frau Schaefer
Postfach 20 09 20
51439 Bergisch Gladbach

Darüber hinaus bitte ich zu beachten, dass Arbeiten an bzw. in öffentlichen Verkehrsflächen nur durch eine als Fachbetrieb für Straßenbau in die Handwerksrolle eingetragene Firma ausgeführt werden dürfen.

Der Antragsteller hat der Straßenbaubehörde alle Kosten zu ersetzen, die ihr durch die Sondernutzung zusätzlich entstehen (§ 18 Abs. 3 Satz 1 StrWG). Hierfür kann die Behörde angemessene Vorausleistungen oder Sicherheiten verlangen (§ 18 Abs 3 Satz 2 StrWG). Der Kostenersatzanspruch umfasst die Kosten von der Behörde durchzuführender bzw. zu veranlassender Bauarbeiten zur Beseitigung von Herstellungs- oder Gewährleistungsmängeln, soweit der Antragsteller seinen entsprechenden Verpflichtungen nicht oder nicht in vollem Umfang nachkommt. Darüber hinaus beinhaltet er auch den der Behörde daraus resultierenden Personal- und Verwaltungsaufwand sowie sonstige Aufwendungen, insbesondere für alle im Zusammenhang mit der Feststellung von Mängeln und ihrer Beseitigung erforderlichen zusätzlichen Ortsbesichtigungen. Die Kosten hierfür werden gem. Ziffer 9 des Gebührentarifs zur Verwaltungsgebührensatzung der Stadt Bergisch Gladbach je angefangener halber Arbeitsstunde mit 22,00 € in Rechnung gestellt. Der Kostenersatz wird nach Fertigstellung der Baumaßnahme und ggf. bei Entlassung aus der Gewährleistungspflicht erhoben.

Die Stadt Bergisch Gladbach behält sich vor, nach den Gegebenheiten des Einzelfalls eine Sicherheitsleistung zu erheben, die in der Regel der Höhe der voraussichtlichen Baukosten entsprechen wird. Sofern eine Sicherheitsleistung vorgesehen ist, wird sie erst mit der Sondernutzungserlaubnis verbindlich festgesetzt werden. In diesem Fall ist der Eingang der Sicherheitsleistung bei der Stadt Voraussetzung für die Wirksamkeit der Sondernutzungserlaubnis. Sicherheit kann geleistet werden durch

- die Überweisung des festgesetzten Geldbetrags auf eines der Konten der Stadtverwaltung
- oder
- eine auf den festgesetzten Betrag lautende, unbefristete, selbstschuldnerische Bürgschaft eines in den Europäischen Gemeinschaften zugelassenen Kreditinstitutes oder Kreditversicherers. Die Bürgschaftserklärung ist schriftlich und unter Verzicht auf die Einreden der Anfechtung und Aufrechnung sowie der Vorausklage (§§ 768, 770, 771 BGB) nach deutschem Recht abzugeben; als Gerichtsstand ist Bergisch Gladbach anzugeben. Die Bürgschaftsurkunde ist auf dem Vordruck der Stadt auszustellen. Dieser kann ggf. im Rahmen dieser Anhörung angefordert werden.

Ich weise darauf hin, dass Arbeiten ohne die erforderlichen Genehmigungen und Verstöße gegen die genannten Auflagen und Bedingungen Ordnungswidrigkeiten darstellen und mit Geldbußen bis zu 1.000,- € geahndet werden können. Kosten und Auslagen, die der Stadt im Zuge der Beseitigung

der Ordnungswidrigkeiten entstehen (insbesondere Kosten für nicht fach- oder fristgerechte Mängelbeseitigung), sind darüber hinaus nebst der bereits genannten Verwaltungsgebühren ebenfalls vom Antragsteller zu tragen.

Das weitere Verfahren entnehmen Sie bitte dem als Anlage beigefügten Merkblatt „Verfahrensablauf bei Bordsteinabsenkungen“. **Die sich daraus für Sie ergebenden Verpflichtungen gelten als Auflagen zur Sondernutzungserlaubnis.**

Mit freundlichen Grüßen

Stadt Bergisch Gladbach
Fachbereich Verkehrsflächen

Anlagen:

- Antrag auf Sondernutzungserlaubnis (2-fach)
- Merkblatt „Verfahrensablauf bei Bordsteinabsenkungen“



Stadt Bergisch Gladbach

Bitte zurücksenden an:
Stadt Bergisch Gladbach
Fachbereich Umwelt und Technik
- Verkehrsflächen (7-66) -
z.H. Frau Schaefer/Fr. Kubernus
Postfach 20 09 20
51439 Bergisch Gladbach

Antrag
auf Sondernutzungserlaubnis im Sinne des § 18 StrWG NRW
zur Durchführung einer
Bordsteinabsenkung

Antragsteller

Ausführende Firma		
Straße, Hausnr.	PLZ	Ort
Ansprechpartner		
Telefon/ggf. Fax	Mobil	

Durchführungsort der beantragten Baumaßnahme (Straße, Hausnr.)

--

(s. auch unten, Punkt 2.)

Bauherr

Name	Vorname	
Straße, Hausnr.	PLZ	Ort
Telefon	Mobil	
E-Mail		

Hiermit beantrage ich die Erlaubnis der genannten Baumaßnahme.

Die folgenden Auflagen und Bedingungen habe ich zur Kenntnis genommen und erkläre mein Einverständnis mit ihnen. Mir ist bekannt, dass ich mit den Bauarbeiten erst beginnen darf, wenn mir die beantragte Erlaubnis in schriftlicher Form vorliegt und ich sämtliche unten aufgeführten Voraussetzungen zu ihrer Wirksamkeit erfüllt habe.

1. Die Baumaßnahme ist von mir nach den folgenden technischen Vorgaben durchzuführen:
 - a. Die anerkannten Normen und Regeln der Technik sind zu beachten, dies sind insbesondere die „Zusätzlichen Technischen Vertragsbedingungen und Richtlinien für Aufgrabungen in Verkehrsflächen (ZTVA-StB 97/06)“.
 - b. Die in der Sondernutzungserlaubnis noch festzusetzenden technischen Einzelheiten hinsichtlich Art und Beschaffenheit der Wiederherstellung erkenne ich als verbindlich an und werde sie beachten.

2. Diesem Antrag ist eine bemaßte Planskizze zur Lage der Bordsteinabsenkung in zweifacher Ausfertigung beigelegt. Die Planskizze ist Bestandteil der Erlaubnis, d.h. ohne ihre Vorlage kann die beantragte Erlaubnis nicht erteilt werden.
3. Der Baubeginn ist der Stadt rechtzeitig vorab mitzuteilen (Stadt Bergisch Gladbach, Fachbereich Verkehrsflächen, Frau Schaefer, Tel. 02202/14-1461, oder Frau Kubernus, Tel. 02202/14-1318, Fax: 02202/14-1208, E-Mail aufbrueche@stadt-gl.de).
4. Die Arbeiten sind zügig und ohne Verzögerungen durchzuführen.
5. Die mir aus dem beigelegten Merkblatt „Verfahrensablauf bei Bordsteinabsenkungen“ erwachsenden Melde- und sonstigen Pflichten gelten ebenfalls als Auflagen zur beantragten Sondernutzungserlaubnis.
6. Mängel, die von der Stadt im Zusammenhang mit den von mir durchgeführten Arbeiten beanstandet werden, sind von mir unverzüglich auf meine Kosten zu beseitigen. Ich hafte für sämtliche Schäden, die der Stadt durch die von mir durchgeführten Arbeiten entstehen.
7. Durch die Bauarbeiten verursachte Verschmutzungen der Straße sind von mir umgehend zu beseitigen. Durch die Bauarbeiten verursachte Beschädigungen an öffentlichen Verkehrsflächen sind von mir unverzüglich an die unter 3. genannten Ansprechpartner bei der Stadt zu melden und nach den von der Stadt erteilten Vorgaben zu beseitigen.
8. Gemäß VOB/B, § 13 Abs. 4 (1) beträgt die Verjährungsfrist für Mängelansprüche 4 Jahre, nachdem die fachgerecht wiederhergestellte und geräumte Aufbruchsstelle durch die Stadt mängelfrei übernommen wurde. Ich hafte somit gegenüber der Stadt für alle im Zusammenhang mit der genannten Baumaßnahme stehenden Mängel, die innerhalb von 4 Jahren nach der Übernahme auftreten (Gewährleistung). Sollten im Rahmen der Gewährleistungsüberwachung Mängel festgestellt werden, so besteht nach der genannten Regelung für die Arbeiten zu deren Beseitigung eine gesonderte Gewährleistungsfrist von nochmals 2 Jahren.
9. Rechtzeitig vor Ablauf der Gewährleistungsfrist wird die Stadt eine erneute Ortsbegehung vornehmen. Werden dabei Gewährleistungsmängel im Sinne von Ziffer 8. festgestellt, wird die Stadt mir dies schriftlich mitteilen und mich zu deren Beseitigung auffordern. Der Ablauf der genannten Gewährleistungsfrist wird dadurch für die beanstandeten Mängel bis zu deren fachgerechter Beseitigung gehemmt. Die Entlassung aus der Gewährleistungsverpflichtung wird mir durch die Stadt schriftlich mitgeteilt.
10. Während und nach den Bauarbeiten verbleibt die Verkehrssicherungspflicht für die Aufbruchsstelle bis zur mängelfreien Übernahme durch die Stadt bei mir.
11. Ein etwaiges Verschulden bei Verstößen gegen eine der hier genannten Auflagen und Verpflichtungen habe ich mir zurechnen zu lassen.
12. Für die Arbeiten im öffentlichen Verkehrsraum ist zusätzlich zur Sondernutzungserlaubnis eine verkehrsrechtliche Anordnung (Verkehrsgenehmigung) der Straßenverkehrsbehörde (Stadt Bergisch Gladbach, Allgemeine Ordnungsbehörde, Stadthaus Konrad-Adenauer-Platz, Zimmer 305, Tel.: 02202/14-2399, Fax: 02202/14-2323, E-Mail: baustellen@stadt-gl.de) erforderlich. Die Wirksamkeit der Sondernutzungserlaubnis wird an das Vorliegen der verkehrsrechtlichen Anordnung der Straßenverkehrsbehörde geknüpft.

13. Die Fertigstellung der Baumaßnahme ist der Stadt unverzüglich mitzuteilen (Stadt Bergisch Gladbach, Fachbereich Verkehrsflächen, Frau Schaefer, Tel. 02202/14-1461, oder Frau Kubernus, Tel. 02202/14-1318, Fax: 02202/14-1208, E-Mail aufbrueche@stadt-gl.de), damit die Übernahme erfolgen kann.
14. Die Sondernutzungserlaubnis wird auf sechs Monate nach Zugang beim Antragsteller befristet werden.
15. Mit Erteilung der Sondernutzungserlaubnis wird eine Gebühr von pauschal 90,00 € fällig werden.

Oder

Mit folgenden der o.g. Auflagen und Bedingungen bin ich nicht einverstanden und nehme wie folgt Stellung:

(ggf. gesondertes Blatt beifügen)

Ort	Datum	Unterschrift



Exemplar für Ihre Unterlagen

Stadt Bergisch Gladbach

Antrag

auf Sondernutzungserlaubnis im Sinne des § 18 StrWG NRW
zur Durchführung einer

Bordsteinabsenkung

Antragsteller

Ausführende Firma		
Straße, Hausnr.	PLZ	Ort
Ansprechpartner		
Telefon/ggf. Fax	Mobil	

Durchführungsort der beantragten Baumaßnahme (Straße, Hausnr.)

--

(s. auch unten, Punkt 2.)

Bauherr

Name	Vorname	
Straße, Hausnr.	PLZ	Ort
Telefon	Mobil	
E-Mail		

Hiermit beantrage ich die Erlaubnis der genannten Baumaßnahme.

Die folgenden Auflagen und Bedingungen habe ich zur Kenntnis genommen und erkläre mein Einverständnis mit ihnen. Mir ist bekannt, dass ich mit den Bauarbeiten erst beginnen darf, wenn mir die beantragte Erlaubnis in schriftlicher Form vorliegt und ich sämtliche unten aufgeführten Voraussetzungen zu ihrer Wirksamkeit erfüllt habe.

1. Die Baumaßnahme ist von mir nach den folgenden technischen Vorgaben durchzuführen:
 - a. Die anerkannten Normen und Regeln der Technik sind zu beachten, dies sind insbesondere die „Zusätzlichen Technischen Vertragsbedingungen und Richtlinien für Aufgrabungen in Verkehrsflächen (ZTVA-StB 97/06)“.
 - b. Die in der Sondernutzungserlaubnis noch festzusetzenden technischen Einzelheiten hinsichtlich Art und Beschaffenheit der Wiederherstellung erkenne ich als verbindlich an und werde sie beachten.

2. Diesem Antrag ist eine bemaßte Planskizze zur Lage der Bordsteinabsenkung in zweifacher Ausfertigung beigelegt. Die Planskizze ist Bestandteil der Erlaubnis, d.h. ohne ihre Vorlage kann die beantragte Erlaubnis nicht erteilt werden.
3. Der Baubeginn ist der Stadt rechtzeitig vorab mitzuteilen (Stadt Bergisch Gladbach, Fachbereich Verkehrsflächen, Frau Schaefer, Tel. 02202/14-1461, oder Frau Kubernus, Tel. 02202/14-1318, Fax: 02202/14-1208, E-Mail aufbrueche@stadt-gl.de).
4. Die Arbeiten sind zügig und ohne Verzögerungen durchzuführen.
5. Die mir aus dem beigelegten Merkblatt „Verfahrensablauf bei Bordsteinabsenkungen“ erwachsenden Melde- und sonstigen Pflichten gelten ebenfalls als Auflagen zur beantragten Sondernutzungserlaubnis.
6. Mängel, die von der Stadt im Zusammenhang mit den von mir durchgeführten Arbeiten beanstandet werden, sind von mir unverzüglich auf meine Kosten zu beseitigen. Ich hafte für sämtliche Schäden, die der Stadt durch die von mir durchgeführten Arbeiten entstehen.
7. Durch die Bauarbeiten verursachte Verschmutzungen der Straße sind von mir umgehend zu beseitigen. Durch die Bauarbeiten verursachte Beschädigungen an öffentlichen Verkehrsflächen sind von mir unverzüglich an die unter 3. genannten Ansprechpartner bei der Stadt zu melden und nach den von der Stadt erteilten Vorgaben zu beseitigen.
8. Gemäß VOB/B, § 13 Abs. 4 (1) beträgt die Verjährungsfrist für Mängelansprüche 4 Jahre, nachdem die fachgerecht wiederhergestellte und geräumte Aufbruchsstelle durch die Stadt mängelfrei übernommen wurde. Ich hafte somit gegenüber der Stadt für alle im Zusammenhang mit der genannten Baumaßnahme stehenden Mängel, die innerhalb von 4 Jahren nach der Übernahme auftreten (Gewährleistung). Sollten im Rahmen der Gewährleistungsüberwachung Mängel festgestellt werden, so besteht nach der genannten Regelung für die Arbeiten zu deren Beseitigung eine gesonderte Gewährleistungsfrist von nochmals 2 Jahren.
9. Rechtzeitig vor Ablauf der Gewährleistungsfrist wird die Stadt eine erneute Ortsbegehung vornehmen. Werden dabei Gewährleistungsmängel im Sinne von Ziffer 8. festgestellt, wird die Stadt mir dies schriftlich mitteilen und mich zu deren Beseitigung auffordern. Der Ablauf der genannten Gewährleistungsfrist wird dadurch für die beanstandeten Mängel bis zu deren fachgerechter Beseitigung gehemmt. Die Entlassung aus der Gewährleistungsverpflichtung wird mir durch die Stadt schriftlich mitgeteilt.
10. Während und nach den Bauarbeiten verbleibt die Verkehrssicherungspflicht für die Aufbruchsstelle bis zur mängelfreien Übernahme durch die Stadt bei mir.
11. Ein etwaiges Verschulden bei Verstößen gegen eine der hier genannten Auflagen und Verpflichtungen habe ich mir zurechnen zu lassen.
12. Für die Arbeiten im öffentlichen Verkehrsraum ist zusätzlich zur Sondernutzungserlaubnis eine verkehrsrechtliche Anordnung (Verkehrsgenehmigung) der Straßenverkehrsbehörde (Stadt Bergisch Gladbach, Allgemeine Ordnungsbehörde, Stadthaus Konrad-Adenauer-Platz, Zimmer 305, Tel.: 02202/14-2399, Fax: 02202/14-2323, E-Mail: baustellen@stadt-gl.de) erforderlich. Die Wirksamkeit der Sondernutzungserlaubnis wird an das Vorliegen der verkehrsrechtlichen Anordnung der Straßenverkehrsbehörde geknüpft.

13. Die Fertigstellung der Baumaßnahme ist der Stadt unverzüglich mitzuteilen (Stadt Bergisch Gladbach, Fachbereich Verkehrsflächen, Frau Schaefer, Tel. 02202/14-1461, oder Frau Kubernus, Tel. 02202/14-1318, Fax: 02202/14-1208, E-Mail aufbrueche@stadt-gl.de), damit die Übernahme erfolgen kann.
14. Die Sondernutzungserlaubnis wird auf sechs Monate nach Zugang beim Antragsteller befristet werden.
15. Mit Erteilung der Sondernutzungserlaubnis wird eine Gebühr von pauschal 90,00 € fällig werden.

Oder

Mit folgenden der o.g. Auflagen und Bedingungen bin ich nicht einverstanden und nehme wie folgt Stellung:

(ggf. gesondertes Blatt beifügen)

Ort	Datum	Unterschrift

Verfahrensablauf bei Bordsteinabsenkungen

1. Die sich aus diesem Merkblatt für Sie ergebenden Verpflichtungen – insbesondere die Meldepflichten - sind **Bestandteil der Auflagen zur Sondernutzungserlaubnis**. Verstöße dagegen können daher die Gültigkeit der Erlaubnis gefährden. Arbeiten ohne gültige Sondernutzungserlaubnis stellen eine **Ordnungswidrigkeit** dar und können mit einem Bußgeld von bis zu 1.000,- € geahndet werden.
2. Um nach Abschluss der Baumaßnahme nachvollziehen zu können, ob vorgefundene Schäden durch die Bauarbeiten verursacht wurden oder bereits vorher vorhanden waren, empfehle ich Ihnen, vor Baubeginn eine **Beweissicherung** durchzuführen. Dafür ist es in der Regel ausreichend, den Zustand der Verkehrsfläche vor Baubeginn fotografisch festzuhalten und dabei insbesondere Vorschäden aussagekräftig zu dokumentieren.
3. Um die Aufbruchstelle lokalisieren zu können, ist es erforderlich, dem Sondernutzungsantrag eine **bemaßte Planskizze** (2-fach) beizufügen. Eine handschriftliche Skizze unter Einbeziehung örtlicher Bezugspunkte wie Gebäude, Laternen, Schachtdeckel, Hydranten o.ä. ist hierfür ausreichend. Ohne Vorlage des Plans kann die Sondernutzungserlaubnis nicht erteilt werden.
4. Die Arbeiten dürfen nur durch eine als **Fachbetrieb für Straßenbau** in die Handwerksrolle eingetragene Firma durchgeführt werden.
5. Neben der Sondernutzungserlaubnis benötigen Sie eine **verkehrsrechtliche Anordnung** (= Verkehrsgenehmigung) der Straßenverkehrsbehörde (Stadt Bergisch Gladbach, Allgemeine Ordnungsbehörde, Stadthaus Konrad-Adenauer-Platz, Zimmer 305, Tel.: 02202/14-2399, Fax: 02202/14-2323, E-Mail: baustellen@stadt-gl.de). Arbeiten ohne verkehrsrechtliche Anordnung stellen eine Ordnungswidrigkeit dar und werden gegenüber der ausführenden Person mit Geldbuße und einem Eintrag in das Verkehrszentralregister geahndet. Darüber hinaus wird die Sondernutzungserlaubnis unter der Bedingung erteilt, dass die verkehrsrechtliche Anordnung bei Baubeginn vorliegt. Im Fall eines Verstoßes würde daher die Sondernutzung ohne Erlaubnis durchgeführt werden. Dies stellt eine Ordnungswidrigkeit dar, die Ihnen gegenüber mit einer Geldbuße von bis zu 1.000,- € geahndet werden kann.
6. Die **Gültigkeit** der Sondernutzungserlaubnis ist auf **6 Monate** ab Zugang bei Ihnen **befristet**. Bitte beachten Sie dies bei Ihrer zeitlichen Planung.
7. Der **Baubeginn** ist der Stadt vorab unter Angabe der in der Sondernutzungserlaubnis genannten ID-Nummer bei den unten angegebenen Mitarbeitern **anzuzeigen**. Dies kann schriftlich, per Fax oder per E-Mail erfolgen.
8. Die **Fertigstellung** ist der Stadt schriftlich, per Fax oder per E-Mail bei den unten angegebenen Mitarbeitern **anzuzeigen**. Auf die Fertigstellungsanzeige hin wird ein Mitarbeiter der Stadt den Zustand der Bordsteinabsenkung vor Ort kontrollieren. Ist die Wiederherstellung mängelfrei, beginnt mit dem Tag der Ortsbesichtigung der Lauf der **vierjährigen Gewährleistungsfrist**. Über die mängelfreie Wiederherstellung, die Übernahme der Fläche durch die Stadt und die Dauer der Gewährleistungsfrist erhalten Sie nach der Ortsbesichtigung eine **schriftliche Mitteilung**.

9. Werden bei der Ortsbesichtigung **Mängel** festgestellt, wird die Stadt Sie im Rahmen eines ordnungsbehördlichen Verfahrens schriftlich **zur Mängelbeseitigung auffordern**. Die **Frist** zur Mängelbeseitigung beträgt **8 Wochen**. Die **Beseitigung der Mängel** ist der Stadt schriftlich, per Fax oder per E-Mail bei den unten angegebenen Mitarbeitern **anzuzeigen**. Erfolgt **keine Mängelbeseitigungsanzeige**, erhalten Sie ohne weitere Ortsbesichtigung eine **ordnungsbehördliche Verfügung**, in der die Mängelbeseitigung **angeordnet** wird. Letzteres gilt **auch** für den Fall, dass in der aufgrund Ihrer Anzeige erfolgten 2. Ortsbesichtigung **weiterhin Mängel** festgestellt werden. Die Erledigungsfrist beträgt **6 Wochen**. Nach Ablauf der 6-wöchigen Nachfrist erfolgt eine **abschließende Ortsbesichtigung**. Bleibt auch diese erfolglos bzw. werden weiterhin Mängel festgestellt, erfolgt die Mängelbeseitigung im Wege der sog. Ersatzvornahme, d.h. die **Stadt wird die Mängel beseitigen** bzw. beseitigen lassen und Ihnen die Kosten nebst Verwaltungsgebühren und Auslagenersatz **in Rechnung stellen**.
10. Gemäß VOB/B, § 13 Abs. 4 (1) beträgt die Verjährungsfrist für Mängelansprüche 4 Jahre, nachdem die fachgerecht wiederhergestellte und geräumte Aufbruchstelle durch die Stadt mängelfrei übernommen wurde. Sie haften somit gegenüber der Stadt für alle im Zusammenhang mit der genannten Baumaßnahme stehenden Mängel, die innerhalb von 4 Jahren nach der Übernahme auftreten (Gewährleistung). Rechtzeitig vor Ablauf der Gewährleistungsfrist wird die Stadt eine erneute Ortsbegehung vornehmen. Werden dabei Gewährleistungsmängel im obigen Sinne festgestellt, wird die Stadt Ihnen dies schriftlich mitteilen und Sie zu deren Beseitigung auffordern. Der Ablauf der genannten Gewährleistungsfrist wird dadurch für die beanstandeten Mängel bis zu deren fachgerechter Beseitigung gehemmt. Das Verfahren zur Durchsetzung der Mängelbeseitigungsansprüche entspricht dem unter 9. beschriebenen Vorgehen. Nach Beseitigung aller Mängel wird Ihnen die Entlassung aus der Gewährleistungsverpflichtung durch die Stadt schriftlich mitgeteilt. Sollten im Rahmen der Gewährleistungsüberwachung Mängel festgestellt werden, so besteht nach der genannten Regelung für die Arbeiten zu deren Beseitigung eine gesonderte Gewährleistungsfrist von nochmals 2 Jahren.

Die Beseitigung von Hindernissen im Bereich der Zufahrt, erforderliche Fahrbahnmarkierungen, deren Beseitigung (z.B. öffentliche Stellplätze, Verkehrslenkung) oder das Umsetzen von Straßenleuchten können von der Stadt Bergisch Gladbach auf Kosten des Antragstellers durchgeführt werden. In diesem Fall muss sich der Antragsteller vor Baubeginn der Bordsteinabsenkung zur Kostenübernahme bereit erklären. Entsprechende Formulare erhalten Sie bei den im Folgenden angegebenen Ansprechpartnern.

Wenden Sie sich bitte für die oben genannten Meldungen sowie bei Rückfragen unter Angabe der in der Sondernutzungserlaubnis genannten ID-Nummer an:

Stadt Bergisch Gladbach
Fachbereich Umwelt und Technik
- Verkehrsflächen (7-66) -
Postfach 20 09 20
51439 Bergisch Gladbach

Frau Schaefer, Tel. 02202/14-1461
Frau Kubernus, Tel. 02202/14-1318
Fax: 02202/14-1208
E-Mail: aufbrueche@stadt-gl.de